

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 190

din 31.05.2013

Privind: Delegarea gestiunii serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul comun de specialitate al Direcției Finanțelor Publice Locale, Direcției Tehnice, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Serviciului de Transport Public Local de Călători și Administrare Portuară, raportul Poliției Locale Brăila, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

Văzând adresa nr. 139518/29.05.2013 a Inspectoratului de Poliție al Județului Brăila - Serviciul Rutier;

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, HGR nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/2002, Legii nr. 155/2010, legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului, ori al unităților administrativ – teritoriale, HGR nr. 156/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002, O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, art.23 alin. (1) lit. c), alin. (2) lit. a), b) și c) din HGR nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a OG nr. 71/2002 ;

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 13 și pct. 14 din Legea nr. 215/2001;

În temeiul art. 45 alin. (1) și (2) lit. c) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aprobă delegarea gestiunii activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brăila către **S.C. „BRAICAR”-S.A. Brăila**.

Art.2 Se aprobă **REGULAMENTUL** privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor oprite sau staționate neregulamentar pe domeniul public și privat al Municipiului Brăila, conform **anexei nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă **Caietul de sarcini** al activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor oprite sau staționate neregulamentar pe domeniul public sau privat al Municipiului Brăila, conform **anexei nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se aprobă **Contractul-cadrul** de delegare de gestiune prin atribuire directă a serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Brăila, conform anexei nr. 3 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Redevența pentru prestarea serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor reprezintă 5% din total încasări și se constituie venit la bugetul local al Municipiului Brăila.

Art.6 S.C.”BRAICAR”-S.A. Brăila va proceda la modificarea organigramei, prin înființarea unei noi structuri la nivel de serviciu, în vederea desfășurării activității de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor.

Art.7 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea H.C.L.M. Brăila nr. 297/2008.

Art.8 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Finanțelor Publice Locale, Direcția Tehnică, Direcția Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Serviciul de Transport Public Local de Călători și Administrare Portuară, Poliția Locală Brăila și SC BRAICAR SA Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați și o va aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

COSTIN IULIAN SORIN



2

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR,

DRĂGAN ION

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Drăgan Ion.

REGULAMENT

Privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila

Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul Regulament stabilește procedura de realizare a serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila.

(2) În sensul OUG nr. 195/ 2002, prin vehicul se înțelege „sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări”.

Art.2. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul următoarelor acte normative:

- Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr. 195/ 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată,
- HGR nr. 1391/ 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/ 2002
- Legea poliției locale nr. 155/ 2010, cu modificările și completările ulterioare,
- O.G. nr.2/ 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale
- HGR nr. 156/ 2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002
- Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Art. 23, alin. (2), lit. a), b) și c) din HGR nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002

Art.3. Obiectivele prezentei reglementări sunt:

- o Descongestionarea drumurilor publice și fluidizarea traficului rutier
- o Utilizarea eficientă a locurilor de parcare aparținând domeniului public
- o Asigurarea locurilor de parcare în regim de rezervare
- o Protejarea pietonilor și protecția spațiilor verzi
- o Eliberarea domeniului public de vehiculele abandonate sau cele fără stăpân
- o Optimizarea transportului în comun, accesul facil al autobuzelor în stații

CAP.II. CAZURI SUPUSE OPERAȚIUNILOR DE RIDICARE

Art. 4. (1) Măsura tehnico – administrativă de ridicare a vehiculelor poate fi aplicată de persoanele abilitate de lege și prin prezentul Regulament, următoarelor categorii de vehicule:

1/. vehiculele aflate sub incidența art. 142 din HGR nr. 1391/ 2006, respectiv oprirea voluntară:

- a) în zona de acțiune a indicatorului "Oprirea interzisă";
- b) pe trecerile la nivel cu calea ferată curentă și la o distanță mai mică de 50 m înainte și după acestea;
- c) pe poduri, pe și sub pasaje denivelate, precum și pe viaducte;
- d) în curbe și în alte locuri cu vizibilitate redusă sub 50 m;
- e) pe trecerile pentru pietoni ori la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;
- f) în intersecții, inclusiv cele cu circulație în sens giratoriu, precum și în zona de preselectie unde sunt aplicate marcaje continue, iar în lipsa acestora, la o distanță mai mică de 25 m de colțul intersecției;
- g) în stațiile mijloacelor de transport public de persoane, precum și la mai puțin de 25 m înainte și după acestea;
- h) în dreptul altui vehicul oprit pe partea carosabilă, dacă prin aceasta se stăneneste circulația a două vehicule venind din sensuri opuse, precum și în dreptul marcajului continuu, în cazul în care conducătorii celorlalte vehicule care circulă în același sens ar fi obligați, din această cauză, să treacă peste acest marcaj;
- i) în locul în care se împiedică vizibilitatea asupra unui indicator sau semnal luminos;
- j) pe sectoarele de drum unde sunt instalate indicatoarele cu semnificațiile "Drum îngustat", "Prioritate pentru circulația din sens invers" sau "Prioritate față de circulația din sens invers";
- k) pe piste obligatorii pentru pietoni și/sau bicicliști ori pe benzile rezervate unor anumite categorii de vehicule, semnalizate ca atare;
- l) pe platforma căii ferate industriale sau de tramvai ori la mai puțin de 50 m de acestea, dacă circulația vehiculelor pe sine ar putea fi stănenită sau împiedicată;
- m) pe partea carosabilă a autostrăzilor, a drumurilor expres și a celor naționale europene;
- n) pe piste pentru biciclete;
- o) în locurile unde este interzisă depășirea.

2/. vehiculele aflate sub incidența art. 143 din HGR nr. 1391/ 2006, respectiv staționarea voluntară:

- a) în toate cazurile în care este interzisă oprirea voluntară;
- b) în zona de acțiune a indicatorului cu semnificația "Staționarea interzisă" și a marcajului cu semnificația de interdicere a staționării;
- c) pe drumurile publice cu o lățime mai mică de 6 m precum și pe trotuare dacă prin aceasta se limitează accesul pietonal la mai puțin de 1,5 m;
- d) în dreptul căilor de acces care deservește proprietățile alăturate drumurilor publice;
- e) în pante și în rampe;
- f) în locul unde este instalat indicatorul cu semnificația "Staționare alternantă", în altă zi sau perioadă decât cea permisă, ori indicatorul cu semnificația "Zona de staționare cu durată limitată" peste durată stabilită.

3/. vehiculele oprite sau staționate:

- a) pe alveole, peluze, rigole și insule de dirijare a traficului
- b) în parcuri
- c) în zonele destinate exclusiv traficului pietonal
- d) pe zonele verzi

- e) în locurile special amenajate autovehiculelor pentru persoanele cu handicap și alte locuri de parcare exclusivistă
- 4/. autovehiculele aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Brăila, expuse în scopuri comerciale în alte spații decât cele special amenajate în acest sens
- 5/. autovehiculele aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Brăila care nu dețin plăcuțe de înmatriculare sau elemente de identificare ale autovehiculului sau proprietarului acestuia
- 6/. rulotele, remorcile, platformele, utilajele de orice fel oprite sau staționate în alte spații decât cele special amenajate
- 7/. vehiculele care blochează sau limitează accesul în zona pietonală, parări publice, instituții publice, școli, spitale, piețe, oboare și proprietăți limitrofe drumurilor publice.
- 8/. vehiculele fără stăpân sau cele abandonate pe domeniul public sau privat al municipiului.

CAP.III. REGULI PRIVIND CONSTATAREA FAPTEI ȘI MĂSURILE TEHNICO-ADMINISTRATIVE APLICATE

Art.5. (1) Constatarea opririi sau staționării neregulamentare, în condițiile art. 4 din prezentul Regulament și dispunerea măsurii tehnico – administrative de ridicare a vehiculelor se efectuează de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Brăila sau de către Poliția rutieră.

(2) Operațiunile de ridicare a vehiculelor se pot realiza pe baza de Proces verbal de constatare întocmit de către agentul constator precizat la alin. (1), conform anexa nr.1.

(3) După întocmirea procesului-verbal de constatare, agentul constator va solicita operatorului delegat intervenția pentru deplasarea mașinii de ridicare la locul faptei.

Art.6. (1). După întocmirea Procesului verbal de constatare de către Poliția Rutieră sau Poliția Locală a municipiului Brăila, se va completa un Proces-verbal de ridicare de către reprezentantul operatorului economic, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament, care va fi semnată de agentul constator și un martor asistent.

- (2). Procesul-verbal de ridicare va cuprinde în mod obligatoriu următoarele mențiuni:
- organul constator
 - locul, data și ora la care este încheiat
 - descrierea faptei și încadrarea acesteia în reglementările aplicabile
 - marca, modelul, culoarea și numărul de înmatriculare a vehiculului
 - starea fizică a vehiculului (avarii existente, zgârieturi, geamuri decshise, etc. – alte amănunte relevante), bunurile aflate la vedere
 - valoarea cheltuielilor (tarifele aplicabile) determinate de ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului
 - datele de identificare ale conducătorului auto sau a proprietarului, utilizatorului sau deținătorului legal (date care pot fi completate și ulterior)

(3) Procesul-verbal de ridicare se va întocmi în 3 exemplare, autocopiante, culori diferite și înseriate. Originalul va rămâne la reprezentantul operatorului economic, iar celelalte două copii ale procesului-verbal de ridicare se vor înmâna polițistului local sau polițistului din cadrul Poliției rutiere, unul dintre ele fiind pus la dispoziția contravenientului.

(4). După completarea Procesului-verbal de ridicare, operatorul economic va immortaliza în format digital foto, din 4 unghiuri diferite, starea vehiculului.

(5) Prin grija operatorului, întreaga operațiune de ridicare și depozitare a vehiculelor va fi înregistrată video.

(6) La cererea Poliției Rutiere sau Poliției Locale ori a oricărei persoane interesate, operatorul economic este obligat să pună la dispoziție probele prevăzute la alin.(4) și (5).

Art.7. După ridicarea vehiculului, agentul constatare are obligația comunicării telefonice, cât mai operativ posibil, la numărul de telefon – Poliția Rutieră și la numărul de telefon.....- Dispeceratul Poliției Locale Brăila, următoarele informații:

- marca autovehiculului și culoarea acestuia
- numărul de înmatriculare (dacă există)
- alte date suplimentare
- ora și locul de unde a fost ridicat
- locul unde este depozitat.

CAP.IV. REGULI PRIVIND OPERAȚIUNILE DE RIDICARE, TRANSPORT ȘI DEPOZITARE

Art.8 (1) Operatorul are obligația de a efectua operațiunile de ridicare, transport și depozitare în condiții de siguranță, astfel încât să nu se producă niciun eveniment, care să afecteze integritatea autovehiculelor.

(2) Pagubele cauzate vehiculelor din culpa operatorului vor fi suportate de acesta.

Art.9 Ridicarea vehiculului se va face numai după ce acesta a fost sigilat de agentul constatare.

Art.10 În cazul în care contravenientul se prezintă la autovehicul anterior demarării operațiunii de ridicare, acesta va fi sancționat contravențional conform prevederilor legale și va fi obligat la plata costurilor de deplasare a mașinii de ridicare a operatorului de la locul de depozitare la locul faptei și retur, stabilite în condițiile prezentului regulament.

Art.11 În cazul în care contravenientul se prezintă la autovehicul în timpul operațiunii de ridicare a acestuia, acesta va fi sancționat contravențional conform prevederilor legale, iar autovehiculul de transport (ridicare) se va deplasa la spațiul de depozitare, unde contravenientul va fi obligat să achite cheltuielile ocazionate de operațiunile de ridicare, transport și depozitare, stabilite în condițiile prezentului regulament.

Art.12 (1) Programul de desfășurare a activităților de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor se desfășoară, permanent de luni, orele 6,00, dimineața până sâmbătă, orele 18,00.

(2) Programul de desfășurare a activităților de eliberare a vehiculelor ridicate se desfășoară de luni până sâmbătă în intervalul orar 08,00 – 22,00, iar Duminică între orele 8,00 și 14,00.

Art.13 Pe perioada depozitării vehiculelor, acestea se află, până la data eliberării, în custodia operatorului autorizat, care răspunde conform legii.

CAP. V. REGULI GENERALE PRIVIND OPERAȚIUNILE DE ELIBERARE A VEHICULELOR

Art.14 (1) Eliberarea vehiculului către proprietarul sau deținătorul legal se face pe bază de proces verbal de predare-primire, la momentul la care persoana care reclamă vehiculul face dovada:

a) calității de proprietar sau deținător legal al acestuia;

b) achitării sumelor corespunzătoare cheltuielilor efectuate pentru ridicarea, transportul, depozitarea și paza vehiculului;

c) plății la zi a tarifului de parcare, în cazul vehiculelor ridicate din parcare.

(2) Odata cu predarea vehiculului către proprietarul sau detinatorul legal se desigilează mașina și se predau și bunurile aflate în interiorul acestuia.

Art.15 (1) Pentru identificarea proprietarului sau a deținătorului legal al vehiculului fără stăpân, în termen de 5 zile de la întocmirea procesului-verbal de constatare se aduc la cunoștință publică caracteristicile tehnice ale vehiculului, precum și locul unde a fost identificat.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin anunț publicat într-un cotidian local și prin afișarea listei cuprinzând descrierea vehiculului într-un loc special amenajat la sediul Primăriei/ Operatorului.

(3) În situația în care vehiculul nu este revendicat de proprietar sau de deținătorul legal, după expirarea unui termen de 5 zile de la data anunțului, Primarul emite o dispoziție prin care vehiculul este trecut în patrimoniul privat al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază a fost găsit, liber de orice sarcini urmând a fi valorificat în condițiile prevăzute la art. 8 din Legea nr. 421/2002.

CAP.VI. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 16 Contravenție și se sancționează cu amendă, faptele prevăzute :

a/. expunerea domeniului public sau privat al municipiului Brăila, în scopuri comerciale a vehiculelor, pe spații decât cele special amenajate în acest sens

b/. staționarea vehiculelor pe alveole, rigole sau insule de dirijare a circulației

c) oprirea, staționarea vehiculelor/ autovehiculelor pe trotuar, conform prevederilor legale;

d/. oprirea sau staționarea în stațiile destinate transportului în comun

e/. ocuparea fără drept a locurilor special amenajate autovehiculelor pentru persoanele cu handicap și alte locuri de parcare exclusivistă (abonament, autorizație de parcare, etc.)

f) oprirea, staționarea și parcare vehiculelor/ autovehiculelor prin care se împiedică accesul la obiective de interes public (puncte trafo, puncte gospodărești, centrale termice, alei, parcuri, locuri de joacă etc.);

g) circulația, oprirea și staționarea vehiculelor/ autovehiculelor pe spațiile verzi

h) nerespectarea dispozițiilor administratorului drumurilor, comunicate prin indicatoare și/sau somatie, aplicată pe vehicul/ autovehicul de către împuterniciții Poliției locale, de eliberare a domeniului public sau privat al municipiului Brăila în vederea executării de lucrări de interes public (asfaltări, intervenții la diverse rețele, curățenie etc.).

Art. 17 Contravențiile prevăzute la art. 16 se sancționează cu amendă contravențională de la 200 – 400 lei și vor fi însoțite de dispunerea de măsuri tehnico – administrative, conform prezentului regulament.

(2) Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către poliștii locali.

Art. 18 Persoana sancționată contravențional poate achita în termen de cel mult 48 de ore de la înmânarea sau de la data comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii contravenționale stabilite la art. 17.

Art. 19 Dispozițiile prezentului regulament se completează cu cele ale Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20 Prezentul Regulament poate fi modificat și/sau completat ori de câte ori vor exista schimbări de natura tehnica, economica și/ sau legislativa.

Președinte de sedință



Prese dintr-o de sedinta,

CONSILIUL LOCAL BRĂILA

(Operatorul autorizat)

Seria _____ Nr _____
(Nr.înscriat)

Proces – Verbal de Ridicare

încheiat astăzi, Anul _____, luna _____, ziua _____, ora _____,
în Brăila, Str. _____ nr. _____,
Subsemnatul, _____, legitimația de serviciu _____
(nume, prenume) (număr, dată)
reprezentant al operatorului autorizat _____, în baza P-V
(denumire)
de constatare nr. _____ data _____, întocmit de polițist local
(nume, prenume) din cadrul Poliției Locale Brăila, am procedat la
ridicarea vehiculului marca _____, nr. de înmatriculare _____, culoarea _____, pe
care l-am examinat și se prezintă conform celor consemnate în nota de constatare nr.
_____.

Ridicarea s-a realizat în prezența:

- _____, polițist local în cadrul Poliției Locale Brăila
(nume, prenume, nr. legitimație serviciu)
- _____,
(nume, prenume, domiciliu, CNP, seria nr. BI/CI)
_martor asistent.

Vehiculul a fost ridicat cu _____ și se transportă cu
(mijlocul, număr, marcă)
_____ la locul de depozitare al _____, situat
(mijlocul, număr, marcă) (operator economic)
în _____
(adresa)

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal de ridicare în 3 (trei) exemplare, din care
unul s-a înmănat polițistului local din cadrul Poliției Locale Brăila.

Reprezentant _____ Polițist local _____
(operator economic)

Martor asistent _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CAIET DE SARCINI

privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor oprite sau staționate neregulamentar pe Domeniul Public sau Privat al Municipiului Brăila

Capitolul I. Generalitati

1. Obiectul caietului de sarcini

Prezentul **CAIET DE SARCINI** cuprinde condițiile tehnice și organizatorice pe care trebuie să le îndeplinească operatorul autorizat care prestează activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor care au ocupat abuziv domeniul public al municipiului Brăila.

2. Cadrul legal

- Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr. 195/ 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată,
- HGR nr. 1391/ 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/ 2002
- Legea poliției locale nr. 155/ 2010, cu modificările și completările ulterioare,
- O.G. nr.2/ 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
- HGR nr. 147/ 1992 privind blocarea, ridicarea transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice,
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale
- HGR nr. 156/ 2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002
- Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local
- Art. 23, alin. (2), lit. a), b) și c) din HGR nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002

Capitolul II. Autorizația de ridicare a autovehiculelor sau vehiculelor care au ocupat în mod abuziv domeniul public ori privat al municipiului Brăila

2.1. Autorizația de ridicare se obține în urma încheierii contractului de delegare servicii de către operatorul economic care desfășoară serviciul de ridicare, transport și depozitare cu Primăria municipiului Brăila.

2.2. Autorizatia de ridicare este documentul prin care se atesta capacitatea agentului economic de a efectua aceste activitati in conditii de siguranta si calitate, ca urmare a indeplinirii urmatoarelor cerințe:

- a) operatorul va efectua operatiunile cu mijloace tehnico-materiale specifice, corespunzatoare;
 - b) detine in proprietate ori cu chirie pe toata durata contractului, un teren adecvat, amenajat ca spatiu de depozitare a vehiculelor.
- 2.3. Autorizatia de ridicare nu este transmisibila.
- 2.4. Conducatorii auto de pe autovehiculele cu care se efectueaza activitatile de ridicare trebuie sa detina permanent, la bordul vehiculului, autorizatia de ridicare in copie, precum si evidenta autovehiculelor sau vehiculelor ridicate.
- 2.5. Retragera autorizatiei de ridicare se face in cazul expirarii contractului.
- 2.6. Suspendarea autorizatiei se face in cazul nerespectarii dispozitiilor contractuale.

Capitolul III. Conditii tehnice

3.1. Conditii tehnice privind autovehiculele ce vor fi utilizate in activitatile de ridicare si transport.

- 3.1.1. Autovehiculele utilizate si destinate special acestor activitati, trebuie sa fie numerotate de operatorul autorizat, si trebuie sa aiba capacitatea de a ridica autovehicule sau vehicule cu o greutate de minim 3 tone.
- 3.1.2. Sa asigure ridicarea in siguranta a autovehiculelor sau vehiculelor din orice pozitie s-ar afla oprite.
- 3.1.3. Sa asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor in timpul operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.
- 3.1.4. Durata operatiunilor de ridicare sa se incadreze intre 5 minute si 10 minute, in conditii climatice si tehnice normale.
- 3.1.5. Sa fie echipate cu lampi cu lumina galbena intermitenta si sa fie dotate cu indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de lucru atunci cand opereaza in flux curent.
- 3.1.6. Pe durata desfasurarii operatiunilor, autovehiculul de ridicat si transportat trebuie sa aiba inscriptionate, la loc vizibil, denumirea societatii operatoare, activitatea pe care o desfasoara, locul de depozitare si numarul de telefon .
- 3.1.7. Se va asigura, de catre operatorul autorizat sa execute activitatile de ridicare, transport si depozitare, a minimum cate o statie fixa de emisie-receptie, la sediul propriu si la sediul Politiei Locale Brăila si/sau Politiei Rutiere Braila. Echipajele care desfasoara activitatile de ridicare si transport, trebuie sa aiba in dotare statii de emisie-receptie mobile.
- 3.1.8. Personalul angajat in activitatea de ridicare si transport trebuie sa fie instruit profesional.

2. Conditii privind spatiul de depozitare a autovehiculelor si vehiculelor ridicate.

- 3.2.1. Terenul amenajat ca spatiu de depozitare a vehiculelor va fi in proprietatea agentului economic autorizat pentru efectuarea operatiunilor de ridicare, transport si depozitare, sau cu contract de inchiriere pe toata perioada desfasurarii contractului.
- 3.2.2. Spatiul de depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor ridicate trebuie imprejmuit cu gard care sa nu permita accesul persoanelor neautorizate, trebuie iluminate pe timp de noapte si asigurate cu supraveghere video si paza permanenta conform legii. Cheltuielile

pentru realizarea acestor conditii cad in sarcina agentului economic autorizat. Spatiul de depozitare trebuie sa aibe o cladire administrativa unde sa existe obligatoriu birouri pentru Politia Rutiera si Politia Locală.

Capitolul IV. Conditii organizatorice

4.1. Programul de desfasurare a activitatilor de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor se desfasoara astfel: de Luni pana Sambata de la ora 6,00 la ora 18,00.

4.2. Programul de desfasurare a activitatii de eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor ridicate se desfasoara zilnic in intervalul orar 08,00-22,00 mai putin Duminica cand programul este de la 08,00-14,00.

4.3. Echipajele care desfasoara activitatile de ridicare, transport si depozitare vor actiona la solicitarea agentilor din cadrul Politiei locale Brăila sau ai Politiei Rutiere.

4.4. Echipajele operatorului trebuie sa aiba in dotare camera foto digitala pentru inregistrarea starii fizice a vehiculului in momentul ridicarii (data si ora operatiunii de ridicare).

4.5. Operatorul autorizat sa desfasoare activitatea de ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor trebuie sa aiba in dotare, tehnica de calcul pentru gestionarea intregii activitati din momentul ridicarii pana la eliberarea vehiculelor catre detinatorii legali ai acestora.

4.6. Locul pentru achitarea sumelor in vederea eliberarii autovehiculului ridicat, va fi amplasat in incinta spatiului de depozitare, astfel incat eliberarea autovehiculului sau vehiculului sa se faca intr-un timp cat mai scurt.

4.7. Dupa dispunerea de catre agentul constator a masurii de ridicare, operatorul va immortaliza in format digital foto, din 4 unghiuri diferite, starea fizica a autovehiculului sau vehiculului oprit.

In cazul trotuarelor si a spatiilor verzi, Politia Locală va dispune ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor sau vehiculelor fara asistenta Politiei Rutiere, avand in dotare aparatura care sa ateste pozitia, locatia, data si ora autovehiculelor sau vehiculelor parcate nereglementar, aparatura ce va fi pusa la dispozitie de operatorul autorizat.

La cererea Politiei Locale sau Politiei Rutiere, agentul economic autorizat este obligat sa puna la dispozitia acestuia fotografiile din care sa rezulte starea fizica a autovehiculului sau vehiculului parcat abuziv pe domeniul public.

4.8. Agentul economic autorizat, pentru sumele incasate, este obligat sa elibereze chitante fiscale.

4.9. Agentul economic autorizat va tine o evidenta zilnica, pe formulare inseriate in doua exemplare, din care sa rezulte:

a) pentru fiecare operatiune: locul si ora la care s-a facut constatarea si s-a efectuat

operatiunea de ridicare; ora la care s-a efectuat eliberarea autovehiculului sau vehiculului; agentul constator care a dispus masura; numarul de inmatriculare al autovehiculului sau vehiculului ridicat; echipajul operatorului care a efectuat operatiunea de ridicare;

b) sinteza zilnica privind numarul autovehiculelor sau vehiculelor ridicate, eliberate, precum si numarul celor ramase in custodia operatorului autorizat. Echipajele vor avea asupra lor evidenta zilnica a activitatii. Cate un exemplar din evidenta zilnica a fiecaruia dintre echipaje se va transmite Politiei Locale.

4.10. Agentul economic autorizat sa desfasoare activitatea de ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor parcate abuziv pe domeniul public, raspunde in mod direct fata de proprietarii vehiculelor ridicate pentru eventualele daune produse acestora, ca urmare a operatiunilor de ridicare, transport si depozitare. Agentul economic autorizat este obligat sa se asigure la o societate de asigurari pentru

acoperirea eventualelor daune produse ca urmare a operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.

4.11. Operatorul autorizat are obligatia sa anunte in scris, anticipat cu 90 de zile intentia de incetare a activitatilor de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor.

Capitolul V. Obligatii

1. Obligatiile personalului angajat de operatorul economic pentru desfasurarea activitatilor de ridicare, transport, depozitare si eliberare.

5.1.1. Ridicarea autovehiculelor sau vehiculelor se va executa la solicitarea agentilor constatatori din cadrul Politiei locale sau agentilor Politiei Rutiera a Municipiului Brăila, numai pe baza Procesului-verbal de constatare.

5.1.2. Procesul verbal de constatare intocmit de agentul constator si completat conform cu Anexa nr. 1 la Regulament, va fi semnat de reprezentantul operatorului.

Procesul verbal de constatare va cuprinde in mod obligatoriu marca, modelul, culoarea si numarul de inmatriculare al autovehiculului sau vehiculului, locul si starea fizica a acestuia. Procesul verbal de constatare se va intocmi in 3 exemplare (autocopiante si culori diferite). Originalul va ramane la agentul constator, iar celelalte doua copii ale Procesului verbal de constatare se vor inmana reprezentantului operatorului autorizat.

5.1.3. Sa asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor in timpul desfasurarii operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.

5.1.4. Sa asigure operativitate maxima in desfasurarea activitatilor de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor.

5.1.5. Echipa de ridicare se va prezenta la locul indicat de catre Dispeceratul Politiei Locale sau Politiei Rutiera a Municipiului Brăila, in timp de 15 minute de la anuntare, in conditii de trafic normal.

5.1.6. Sa asigure inregistrarea exacta a datei, orei si starii autovehiculelor sau vehiculelor predate spre depozitare .

5.1.7. Sa poarte pe timpul activitatii o imbracaminte distincta si inscriptionata vizibil cu insemne privind denumirea societatii si activitatea efectuata.

2. Obligatiile operatorului autorizat ce asigura activitatea de depozitare si eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor.

5.2.1. Eliberarea autovehiculelor sau vehiculelor se va efectua detinatorilor legali ai autovehiculelor sau vehiculelor conform regulamentului, aprobat conform anexa nr. 1 la prezenta hotarare.

5.2.2. Eliberarea se poate face numai dupa verificarea chitantelor prin care se confirma plata taxelor/tarifelor de ridicare, transport si depozitare.

5.2.3. Sa asigure inregistrarea exacta a datei, orei si starii autovehiculelor sau vehiculelor primite spre depozitare .

5.2.4. Sa asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor pe timpul depozitarii acestora.

5.2.5. Sa asigure in permanenta paza autovehiculelor sau vehiculelor depozitate.

5.2.6. Sa asigure personalul necesar operatiunilor de eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor depozitate, zilnic in intervalul orar 08,00-22,00, mai putin Duminica cand programul este de la 08,00-14,00.

Capitolul VI. Tarife

6.1. Operatorul va utiliza numai prețurile, taxele și tarifele aprobate de C.L.M. Brăila.

6.2. Prețurile, taxele și tarifele sunt cele prezentate în **Anexa** la prezentul caiet de sarcini.

6.3 . Prețurile, taxele și tarifele pot fi modificate, actualizate si/sau ajustate cu aprobarea C.L.M. Brăila.

7. Prezentul Caiet de sarcini poate fi modificat si/sau completat ori de cate ori vor exista schimbari de natura tehnica, economica si/ sau legislativa.

Președinte de sedință,



Anexa la caietul de sarcini aprobat prin HCLM nr.....

Tarife:

Ridicare si transport vehicule

Presupunand ca se efectueaza o ridicare pe zi:

1300 euro x 4,35 lei : 30,5 zile = 185, 40 lei/ridicare

Transport: 15 km x 3,72 lei/km = 55,80 lei

Manopera: 3 angajati x 1,5 ore x 15,11 lei/ora = 68 lei

Cost ridicare si transport: 185,40 + 55,80 + 68= 309,2 lei

Cost total ridicare si transport: 309,20 lei

Redeventa 5% : 15,46 lei

Cost total cu redeventa: 324,66 lei

Tarif ridicare si transport: 325 lei/ vehicul

Depozitare

Manopera: 24 ore x 15,11 lei /ora = 362,64 lei/zi

Redeventa 5% : 18,13 lei

Cost total cu redeventa: 380,77 lei

Tarif depozitare 380 lei/zi /depozitare

**PRESEDINTE SEDINTA,
COSTIN IULIAN - SORIN**



CONTRACT

de delegare de gestiune prin atribuire directa a serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila.

nr.....

Intre :

1. **Municipiul Braila**, avand sediul in Braila, Piata Independentei, nr. 1, în calitate de proprietar, reprezentat legal de dr. Ing. Aurel Gabriel Simionescu - primar si Ion Drăgan - secretar, numit in continuare concendent,
- și
2. **S.C. BRAICAR S.A.** cu sediul in Braila, Bd. Independentei, nr.10, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J09/276/1998, avand cod fiscal RO 10597853, telefon 0239/ 614401, fax 0239/ 611395, reprezentata legal prin Cornel Sandulescu avand functia de Director General, numita in continuare concesionar,

In temeiul prevederilor :

- Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr. 195/ 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată,
- HGR nr. 1391/ 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/ 2002
- Legii poliției locale nr. 155/ 2010, cu modificările și completările ulterioare,
- O.G. nr.2/ 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale
- HGR nr. 156/ 2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002
- Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local
- Art. 23, alin. (2), lit. a), b) și c) din HGR nr. 955/ 2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea de gestiune prin atribuire directă a serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila.

1.2. Procedura de realizare a serviciului este detaliată în Regulamentul privind ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea vehiculelor staționate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila (Anexa nr. ____ la prezenta hotărâre), care face parte integrantă din *Contract*.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Prezentul contract se încheie pe o durată de ____ ani, începând cu data semnării, cu posibilitatea de a fi revocat de către proprietar în mod unilateral dacă acesta consideră că obligațiile asumate prin prezentul contract nu au fost îndeplinite sau au fost îndeplinite în mod defectuos.

2.2. Delegarea poate fi prelungită cu aprobarea expresă a consiliului local municipal.

2.2.1. Autorizația de ridicare se obține în urma încheierii contractului de delegare servicii de către operatorul economic care desfășoară serviciul de ridicare, transport și depozitare cu Primăria municipiului Brăila.

2.2.2. Autorizația de ridicare este documentul prin care se atestă capacitatea agentului economic de a efectua aceste activități în condiții de siguranță și calitate, ca urmare a îndeplinirii următoarelor cerințe:

a) operatorul va efectua operațiunile cu mijloace tehnico-materiale specifice, corespunzătoare;

b) deține în proprietate ori cu chirie pe toată durata contractului, un teren adecvat, amenajat ca spațiu de depozitare a vehiculelor.

2.2.3. Autorizația de ridicare nu este transmisibilă.

2.2.4. Conducătorii auto de pe autovehiculele cu care se efectuează activitățile de ridicare trebuie să dețină permanent, la bordul vehiculului, autorizația de ridicare în copie, precum și evidența autovehiculelor sau vehiculelor ridicate.

2.2.5. Retragera autorizatiei de ridicare se face în cazul expirării contractului.

2.2.6. Suspendarea autorizatiei se face în cazul nerespectării dispozițiilor contractuale.

3. OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

3.1. Condiții tehnice privind autovehiculele ce vor fi utilizate în activitatea de ridicare și transport.

3.1.1. Autovehiculele utilizate și destinate special acestei activități, trebuie să fie numerotate de operatorul autorizat, și trebuie să aibă capacitatea de a ridica autovehicule sau vehicule cu o greutate de minim 4 tone.

3.1.2. Sa asigure ridicarea in siguranta a autovehiculelor sau vehiculelor din orice pozitie s-ar afla oprite.

3.1.3. Sa asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor in timpul operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.

3.1.4. Durata operatiunilor de ridicare sa se incadreze intre 5 minute si 10 minute, in conditii climatice si tehnice normale.

3.1.5. Sa fie echipate cu lampi cu lumina galbena intermitenta si sa fie dotate cu indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de lucru atunci cand opereaza in flux curent.

3.1.6. Pe durata desfasurarii operatiunilor, autovehiculul de ridicat si transportat trebuie sa aiba inscriptionate, la loc vizibil, denumirea societatii operatoare, activitatea pe care o desfasoara, locul de depozitare si numarul de telefon .

3.1.7. Se va asigura de catre operatorul autorizat sa execute activitatea de ridicare, transport si depozitare, a minimum cate o statie fixa de emisie-receptie la sediul propriu si la sediul Politiei Locale Brăila si/sau Politiei Rutiere Braila. Echipajele care desfasoara activitatea de ridicare si transport, trebuie sa aiba in dotare statii de emisie-receptie mobile.

3.1.8. Personalul angajat in activitatea de ridicare si transport trebuie sa fie instruit profesional.

3.2. Conditii privind spatiul de depozitare a autovehiculelor si vehiculelor ridicate.

3.2.1. Terenul amenajat ca spatiu de depozitare a vehiculelor va fi in proprietatea agentului economic autorizat pentru efectuarea operatiunilor de transport si depozitare, sau cu contract de inchiriere pe toata perioada desfasurarii contractului.

3.2.2. Spatiul de depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor ridicate trebuie imprejmuit cu gard care sa nu permita accesul persoanelor neautorizate, trebuie iluminate pe timp de noapte si asigurate cu supraveghere video si paza permanenta conform legii. Cheltuielile pentru realizarea acestor conditii cad in sarcina agentului economic autorizat. Spatiul de depozitare trebuie sa aibe o cladire administrativa unde sa existe obligatoriu birouri pentru Politia Rutiera si Politia Locală.

3.3. Conditii organizatorice

3.3.1. Programul de desfasurare a activitatilor de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor se desfasoara astfel: Luni de la ora 6,00 pana Sambata la ora 18,00.

3.3.2. Programul de desfasurare a activitatii de eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor ridicate se desfasoara zilnic in intervalul orar 08,00-22,00 mai putin Duminica cand programul este de la 08,00-14,00.

3.3.3. Echipajele care desfasoara activitatile de ridicare, transport si depozitare vor actiona la solicitarea agentilor din cadrul Politiei locale Brăila sau ai Politiei Rutiere.

3.3.4. Echipajele operatorului trebuie sa aiba in dotare camera foto digitala pentru inregistrarea starii fizice a vehiculului in momentul ridicarii (data si ora operatiunii de ridicare).

3.3.5. Operatorul autorizat sa desfasoare activitatea de ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor trebuie sa aiba in dotare, tehnica de

calcul pentru gestionarea intregii activitatii din momentul ridicarii pana la eliberarea vehiculelor catre detinatorii legali ai acestora.

3.3.6. Locul pentru achitarea sumelor in vederea eliberarii autovehiculului sau vehiculului ridicat, va fi amplasat in incinta spatiului de depozitare, astfel incat eliberarea autovehiculului sau vehiculului sa se faca intr-un timp cat mai scurt.

3.3.7. Dupa dispunerea de catre agentul constatator a masurii de ridicare, operatorul va immortaliza in format digital foto, din 4 unghiuri diferite, starea fizica a autovehiculului sau vehiculului oprit.

In cazul trotuarelor si a spatiilor verzi, Politia Locală va dispune ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor sau vehiculelor fara asistenta Politiei Rutiere, avand in dotare aparatura care sa ateste pozitia, locatia, data si ora autovehiculelor sau vehiculelor parcate neregulamentar, aparatura ce va fi pusa la dispozitie de operatorul autorizat.

La cererea Politiei Locale sau Politiei Rutiere, agentul economic autorizat este obligat sa puna la dispozitia acestuia fotografiile din care sa rezulte starea fizica a autovehiculului sau vehiculului parcat abuziv pe domeniul public.

3.3.8. Agentul economic autorizat, pentru sumele incasate este obligat sa elibereze chitante fiscale.

3.3.9. Agentul economic autorizat va tine o evidenta zilnica, pe formulare inseriate in doua exemplare, din care sa rezulte:

a)- **pentru fiecare operatiune:** locul si ora la care s-a facut constatarea si s-a efectuat operatiunea de ridicare; ora la care s-a efectuat eliberarea autovehiculului sau vehiculului; agentul constatator care a dispus masura; numarul de inmatriculare al autovehiculului sau vehiculului ridicat; echipajul operatorului care a efectuat operatiunea de ridicare;

b)- **sinteza zilnica** privind numarul autovehiculelor sau vehiculelor ridicate, eliberate, precum si numarul celor ramase in custodia operatorului autorizat. Echipajele vor avea asupra lor evidenta zilnica a activitatii. Cate un exemplar din evidenta zilnica a fiecaruia dintre echipaje se va transmite Politiei Locale.

3.3.10. Agentul economic autorizat sa desfasoare activitatea de ridicare, transport, depozitare si eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor parcate abuziv pe domeniul public, raspunde in mod direct fata de proprietarii vehiculelor ridicate pentru eventualele daune produse acestora, ca urmare a operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.

Agentul economic autorizat este obligat sa se asigure la o societate de asigurari pentru acoperirea eventualelor daune produse ca urmare a operatiunilor de ridicare, transport si depozitare.

3.3.11. Operatorul autorizat are obligatia sa anunte in scris, anticipat cu 90 de zile intentia de incetare a activitatilor de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor.

3.4. Obligatiile personalului angajat de operatorul economic pentru desfasurarea activitatilor de ridicare, transport, depozitare si eliberare.

3.4.1. Ridicarea autovehiculelor sau vehiculelor se va executa la solicitarea agentilor constatatori din cadrul Politiei locale sau agentilor Politiei Rutiera a Municipiului Brăila, numai pe baza Notei de constatare.

3.4.2. Nota de constatare intocmita de agentul constatator si completata conform cu

ANEXA NR. 1 la Regulament, va fi semnată de reprezentantul operatorului. Nota de constatare va cuprinde în mod obligatoriu marca, modelul, culoarea și numărul de înmatriculare al autovehiculului sau vehiculului, locul și starea fizică a acestuia. Nota de constatare se va întocmi în 3 exemplare (autocopiantă și culori diferite). Originalul va rămâne la agentul constatator, iar celelalte două copii ale notei de constatare se vor înmâna reprezentantului operatorului autorizat.

3.4.3. Să asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor în timpul desfășurării operațiunilor de ridicare, transport și depozitare.

3.4.4. Să asigure operativitate maximă în desfășurarea activităților de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor sau vehiculelor.

3.4.5. Echipa de ridicare se va prezenta la locul indicat de către Dispeceratul Poliției Locale sau Poliției Rutiere a Municipiului Brăila, în timp de 15 minute de la anunțare, în condiții de trafic normal.

3.4.6. Să asigure înregistrarea exactă a datei, orei și stării autovehiculelor sau vehiculelor predate spre depozitare .

3.4.7. Să poarte pe timpul activității o îmbrăcăminte distinctă și inscripționată vizibil cu însemne privind denumirea societății și activitatea efectuată.

3.5. Obligațiile operatorului autorizat ce asigură activitatea de depozitare și eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor.

3.5.1. Eliberarea autovehiculelor sau vehiculelor se va efectua detinatorilor legali ai autovehiculelor sau vehiculelor conform regulamentului, aprobat conform anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

3.5.2. Eliberarea se poate face numai după verificarea chitanțelor prin care se confirmă plata taxelor de ridicare, transport și depozitare.

3.5.3. Să asigure înregistrarea exactă a datei, orei și stării autovehiculelor sau vehiculelor primite spre depozitare .

3.5.4. Să asigure integritatea autovehiculelor sau vehiculelor pe timpul depozitării acestora.

3.5.5. Să asigure în permanentă paza autovehiculelor sau vehiculelor depozitate.

3.5.6. Să asigure personalul necesar operațiunilor de eliberare a autovehiculelor sau vehiculelor depozitate zilnic în intervalul orar 08,00-22,00, mai puțin Duminică când programul este de la 08,00 -14,00.

4. OBLIGAȚIILE CONCIDENTULUI

4.1 Municipiul Brăila, are următoarele obligații:

a) să delege S.C. Braicar S.A. Brăila serviciul de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila;

b) să supună aprobării Consiliului Local Brăila prețurile, taxele și tarifele utilizate pentru serviciul de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila;

- c) sa pastreze confidentialitatea datelor si informatiilor economico-financiare, altele decat cele publice, cu privire la activitatea S.C. Braicar S.A. Braila;
- d) sa nu il tulbure pe concesionar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- e) sa respecte angajamentele asumate fata de SC BRAICAR SA prin prezentul contract.

5. CONDIȚII FINANCIARE

5.1. SC BRAICAR SA primește in gestiune serviciul de de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate/parcate neregulamentar și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Brăila

5.2. S.C. Braicar S.A. va utiliza numai prețurile, taxele și tarifele aprobate de C.L.M. Brăila.

5.3. Prețurile, taxele și tarifele sunt cele prezentate în Anexa la caietul de sarcini;

5.4. Prețurile, taxele și tarifele pot fi modificate, actualizate si/sau ajustate cu aprobarea C.L.M. Brăila.

6. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

6.1. In cazul in care nerespectarea de catre o parte contractanta a clauzelor contractuale ii aduce celeilalte parti un prejudiciu, cealalta parte are dreptul sa primeasca fara intarziere o justa despagubire. In cazul dezacordului intre parti cu privire la valoarea despagubirii, aceasta va fi stabilita de catre instanta judecatoreasca competenta. Acest dezacord nu poate in niciun caz sa permita operatorului sa nu isi execute obligatiile contractuale.

6.2. Concendentul poate rezilia contractul cu respectarea conditiilor stabilite prin legile speciale.

7. FORTA MAJORA

7.1. In cazul in care una dintre parti nu-si indeplineste obligatiile din prezentul *Contract*, invocand forta majora, aceasta este obligata sa notifice celeilalte parti, in scris, in termen de 5 (cinci) zile de la aparitia motivului invocat, inceputul si sfarsitul respectivului caz de forta majora.

Notificarea va fi insotita de o confirmare a autoritatilor competente care sa certifice realitatea si exactitatea faptelor si datelor continute in respectiva nota. Partea care nu va respecta aceste clauze isi va asuma toate riscurile si consecintele ce decurg.

Prin *forta majora* se inteleg toate evenimentele neprevazute sau prevazute dar inevitabile, care apar dupa incheierea *Contractului* si care impiedica indeplinirea obligatiilor asumate.

7.2. Intarzierea sau neexecutarea obligatiilor asumate din motiv de forta majora nu atrag dupa sine, pentru nici una dintre parti, penalizari, alte compensatii sau participari in compensatii de cealalta parte. Perioada de executare a *Contractului* va fi prelungita cu perioada pentru care a fost invocata si acceptata forta majora.

8. LITIGII

8.1. Partile vor depune toate diligentele pentru a rezolva pe cale amiabila eventualele controverse sau neintelegeri rezultate din contractul de concesiune.

8.2. Toate litigiile care nu au fost rezolvate pe cale amiabila, vor fi solutionate de catre instantele judecatoresti competente

9. INCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract de delegare de gestiune inceteaza la expirarea duratei stabilite in contract, daca partile nu convin, prin hotarare a Consiliului Local, prelungirea acestuia, in conditiile legii.

9.2. Contractul inceteaza atunci cand autorizatia de ridicare a concesionarului a fost retrasa sau a expirat

9.3. De asemenea, prezentul contract isi inceteaza efectele in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre autoritatea publica, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

10. REZILIEREA CONTRACTULUI

10.1. Municipiul Brăila are dreptul de a rezilia contractul in mod unilateral, cu conditia notificarii prealabile a administratorului, in urmatoarele conditii:

- a)** cand se constata nerespectarea conditiilor din regulament si caiet de sarcini;
- b)** cand SC BRAICAR SA isi inceteaza activitatea ca urmare a intrarii in procedura de faliment sau lichidarii societatii.

11. ALTE TERMENE SI CONDITII

11.1. Acest *Contract* poate fi modificat numai cu acordul scris al partilor si aprobarea prealabila a Consiliului Local.

11.2. Nici una din parti nu poate sa-si transfere drepturile si obligatiile din prezentul contract unei terte parti, fara aprobarea celeilalte parti, exprimata in scris.

12. DISPOZITII FINALE

12.1. Prezentul contract se judeca si interpreteaza pe baza legislatiei romane in vigoare la data semnarii acestuia.

12.2. Modificarile cu caracter legislativ si care privesc termenii si conditiile prezentului contract, vor fi adaptate conditiilor specifice contractului, prin acte aditionale.

12.3. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile legale aplicabile.

12.4. Locul executarii contractului este municipiul Braila.

12.5. Acest *Contract* a fost redactat in limba romana in 2 exemplare originale, cate un exemplar de fiecare parte.

Incheiat si semnat la Braila, astazi _____.

CONCEDENT,

Consiliul Local al Municipiului Braila

CONCESIONAR,

SC BRAICAR SA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

COSTIN IULIAN SORIN

